

## Darba lapa: „PĀRSKATS PAR BIBLIOTĒKAS DARBĪBU 2019. gadā”

### Palīdzība

Ja, aizpildot veidlapu, rodas kādi jautājumi, lūdzu konsultēties Latvijas Nacionālajā bibliotēkā, tālrunis: 67806128, e-pasts: [diana.rudzite@lnb.lv](mailto:diana.rudzite@lnb.lv)

### Pamatinformācija:

<b>Aktuālais nosaukums</b>	Kursīšu pagasta bibliotēka-informācijas centrs		
<b>Nosaukums 2019.gadā</b>	Kursīšu pagasta bibliotēka-informācijas centrs		
<b>Adrese</b>	Kalna iela 1, Kursīšu pag., Saldus nov.		<b>LV-3890</b>
<b>Tālrunis</b>			
<b>Mobilais tālrunis</b>	26643911		
<b>E-pasts</b>	<i>bibl.kursisi@saldus.lv</i>	<b>Bibliotēkas vadītājs/ direktors</b>	<b>Mārtiņš Lagzdons</b>
<b>Informācija tīmekļvietnēs</b>	<a href="http://www.kursisi.lv">www.kursisi.lv</a> ; <a href="http://www.draugiem.lv/Kursisu.biblioteka">www.draugiem.lv/Kursisu.biblioteka</a> ; <a href="https://www.facebook.com/kursisilibrary/">https://www.facebook.com/kursisilibrary/</a> ; <a href="https://www.twitter.com/BiblKursisi">www.twitter.com/BiblKursisi</a>		
<b>Reģistrācija LR Uzņēmumu reģistrā</b>	<b>nr.</b>	<b>90000069332</b>	<b>Datums</b> 27.03.1996.
<b>Reģistrācija LR Kultūras ministrijas Bibliotēku reģistrā</b>	<b>nr. BLB</b>	<b>021</b>	<b>Datums</b> 11.09.2006.
<b>Juridiskais statuss (LDKKis jāizvēlas vērtība)</b>	Saldus novada pašvaldības Kursīšu pagasta pārvaldes struktūrvienība		
<b>Iestādes akreditācija</b>	<i>Apliecības nr.</i>	<b>330A</b>	<i>Akreditācijas datums</i> <b>21.11.2014.</b> <i>Akreditācijas termiņš</i> <b>21.11.2019.</b>

### Filiāles:

#### Iestādes piederība:

#### Juridiskais statuss:

#### Ārējie apkalpošanas punkti:

**Nosaukums**

**Adrese**

### Apraksts

*Dibināšanas gads (dibināšanas gads; citas portāla apmeklētājiem saistošas ziņas par institūcijas darbības uzsākšanu)*

Dibināta 1920. gadā. Bibliotēka atradusies dažādās pagasta vietās, tikai 1953. gadā tā tiek pārcelta uz centru, Kursīšu klubū. 1997. gadā tiek pārvietota uz Kursīšu pagasta padomes ēku. 2005. gadā bibliotēka iegūst jaunas, plašas telpas kādreizējā pagasta bērnu dārza ēkā. Bibliotēkā strādājuši R.Upenieks, J.Grīnbergs, A.Cukurs, E.Vabole, R.Vītola (Želve), u.c. Lielu sava mūža daļu (34 gadus) bibliotēkai veltījusi Ieva Romane. Kopš 2010.gada bibliotēka atrodas plašās telpās.

*Darbība (īss, saistošs darbības veida, svarīgāko darbības virzienu apraksts)*

Bibliotēkas darbība saistīta ar iedzīvotāju informacionālo apkalpošanu, kultūras un izklaides iespēju piedāvājumu pagasta iedzīvotājiem. Bibliotēka strādā un arī turpmāk attīstīsies vairākos virzienos – lietotāju apmācības un izglītošana, informācijas resursu un krājuma veidošana, pakalpojumu pilnveide un uzlabošana, novadpētnieciskais darbs, kultūras, mūžizglītības un lasītveicināšanas pasākumi un izstādes bērniem un pieaugušajiem, projekti.

# 1. Infrastruktūra

## 1.1. Ēka

	<b>Rindas kods</b>	<b>Pavisam</b>	<b>Skaidrojumi</b>
A	B	1	2
<b>Ēkas īpašuma forma</b>	1110	x	Kam pieder ēka
fizisko personu īpašums	1111	0	Jā-1, nē-0
juridisko personu īpašums	1112	0	Jā-1, nē-0
pašvaldības īpašums	1113	1	Jā-1, nē-0
valsts īpašums	1114	0	Jā-1, nē-0
<b>Ēkas uzcelšanas gads</b>	1120	1981.	Uzrāda tikai gadu
<b>Kultūras pieminekļa Valsts aizsardzības Nr.</b>	1130		Uzrāda, ja ēka ir Kultūras piemineklis
<b>Citas (papildus) ēkas</b>			
<b>Nosaukums vai adrese</b>	1140		Uzrāda ēkas nosaukumu vai adresi
<b>Īpašuma forma</b>	1150	x	
fizisko personu īpašums	1151		Jā-1, nē-0
juridisko personu īpašums	1152		Jā-1, nē-0
pašvaldības īpašums	1153		Jā-1, nē-0
valsts īpašums	1154		Jā-1, nē-0
<b>Uzcelšanas gads</b>	1160		Uzrāda tikai gadu
<b>Kultūras pieminekļa Nr.</b>	1170		Uzrāda, ja ēka ir Kultūras piemineklis
<b>Teritorijas kopējā platība (m<sup>2</sup>)</b>	1180	600	Kopējā teritorija, ieskaitot apbūves laukumu

## 1.2. Ēkas funkcionalitāte

	<b>Rindas kods</b>	<b>Pavisam</b>	<b>Skaidrojumi</b>
A	B	1	2
<b>Telpas pieejamas cilvēkiem ar kustību traucējumiem</b>	1210	x	Atzīmēt, ja telpas ir pieejamas cilvēkiem ar kustību traucējumiem
<b>Ir 3 fāzu elektrības pieslēgums</b>	1220	x	Atzīmēt, ja ir 3 fāzu elektrības pieslēgums

## 1.3. Bibliotēkas telpas

	<b>Rindas kods</b>	<b>Pavisam</b>	<b>Skaidrojumi</b>
A	B	1	2
<b>Telpu kopplatība (m<sup>2</sup>)</b>	1300	321,1	Bibliotēkas telpas ko veido lasītāju apkalpošanas, krātuviu, pārējo telpu platību summa. (1300.r. = 1310.r. + 1320.r. + 1330.r.)
t.sk. lasītāju apkalpošanas telpas	1310	224	Telpas informācijas sniegšanai, iespieddarbu un citu dokumentu izsniegšanai un lasīšanai ( <i>lasītavas, abonements, interneta zāles u.c.</i> ).
telpu tehniskais stāvoklis	1311	4	Norādīt: apmierinošs – 0, nepieciešams kosmētiskais remonts – 1, nepieciešams kapitālais remonts – 2, avārijas stāvoklī – 3, labs – 4, ļoti labs – 5
krātuves	1320	16,8	Speciālas telpas, kurās izvietoti bibliotēkas krājumi.
telpu tehniskais stāvoklis	1321	4	Norādīt: apmierinošs – 0, nepieciešams kosmētiskais remonts – 1, nepieciešams kapitālais remonts – 2, avārijas stāvoklī – 3, labs – 4, ļoti labs – 5
pārējās telpas	1330	80,3	Telpas bibliotēkas darbiniekiem, iekārtām, saimniecībai.
telpu tehniskais stāvoklis	1331	4	Norādīt: apmierinošs – 0, nepieciešams kosmētiskais remonts – 1, nepieciešams kapitālais remonts – 2, avārijas stāvoklī – 3, labs – 4, ļoti labs – 5
<b>Lietotāju vietu skaits bibliotēkā</b>	1340	26	Lietotāju vietas ar vai bez aprīkojuma ( <i>arī puskabīnēs, semināru un mācību telpās, bibliotēkas audiovizuālo dokumentu un bērnu nodaļās</i> ).

## 2.Izmantošana

	Rindas kods		Skaidrojumi
A	B		2
<b>Lietotāji</b>			
<b>Aktīvo lietotāju kopskaits</b>	210	335	Pārreģistrēta un/vai no jauna reģistrēta persona vai organizācija, kas visā pārskata periodā apmeklējusi bibliotēku un/vai izmantojusi bibliotēkas infrastruktūru un pakalpojumus.
t.sk. bērni un jaunieši līdz 18 gadiem	211	85	Bērnu tiesību aizsardzības likuma 3.panta 1.punkts nosaka, ka "Bērns ir persona, kas nav sasniegusi 18 gadu vecumu (...)"
<b>Apmeklējumi</b>			
<b>Fizisko apmeklējumu kopskaits</b>	220	6206	Bibliotēku tieši apmeklējušo personu skaits. (220.r. = 221.r. + 222.r.)
pieaugušie	221	3538	
bērni un jaunieši līdz 18 gadiem	222	2668	
<b>Virtuālais apmeklējums</b>	230	1619	Uzskaita veiktos virtuālos apmeklējumus neatkarīgi no aplūkoto lapušu vai elementu skaita: bibliotēkas vietnē, emuārā (blogā), pašvaldības vietnes sadaļā, izglītības iestādes vietnes sadaļā. Neiekļauj kopkataloga datus.
<b>Izsniegumi</b>			
<b>Izsniegumu kopskaits</b>	250	16838	Izsniegto dokumentu skaits lasītājiem vai institūcijām uz noteiktu laiku. Uzskaitāmi reģistrētie izsniegumi, ieskaitot lietošanu uz vietas bibliotēkā, izsniegumu starpbibliotēku abonementā un termiņu pagarinājumus. (250.r. = 251.r. + 252.r. + 253.r. + ... 264.r.)
t.sk. grāmatas	251	7678	Neperiodiski iespiesti resursi kodeksa formā, t.i., ar vienā malā sastiprinātām lapām.
seriālizdevumi	252	7832	Izdevumi, kas iznāk secīgās daļās, parasti ar numerāciju vai datējumu un paredzēts izdošanai neierobežoti ilgi neatkarīgi no periodiskuma ( <i>periodiskie izdevumi, pārskati, tēzes, zinātniskie raksti u.tml.</i> ). Neietver monogrāfiju sērijas – tās uzskaitāmas kā grāmatas.
audiovizuālie resursi	253	705	Resursi, kura saturā pārsvarā ir skaņa un/vai attēli, un kuram nepieciešama īpaša ierīce, lai to noskatītos un/vai noklausītos ( <i>skaņuplates, lentes, kasetes, audiokompaktdiski, DVD diski, digitālie audioieraksti, diapozitīvi, transparenti, kinofilmās, videoieraksti, datorspēles</i> ).
mikroformas	254		Fotogrāfiski dokumenti, kura izmantošanai nepieciešams palielinājums ( <i>mikrofišas, mikrofilmās</i> ).
kartogrāfiskie materiāli	255		Telpā un laikā lokalizētu konkrētu un abstraktu parādību nosacīts attēlojums samazinātā mērogā ( <i>kartes, globusi, plāni, topogrāfiskie modeļi, taktilās kartes un aeroattēlojumi, izņemot atlantus un kartogrāfiskos dokumentus kodeksa, mikroformā, audiovizuālā un elektroniskā formā</i> ).
nošizdevumi	256	12	Izdevumi, kura pamatsaturs ir mūzikas attēlojums, parasti nošu rakstā – lapas vai kodeksa formā.
attēlizdevumi	257	339	Iespiesti izdevumi, kura raksturīgākā iezīme ir attēls ( <i>iespiedgrafika, mākslas darba oriģināli, mākslas darbu reprodukcijas, fotogrāfijas, plakāti, mācībattēli, tehniskie zīmējumi u.tml., izņemot attēlizdevumus kodeksa formā, mikroformā, audiovizuālā vai elektroniskā formā</i> ).
sīkiespieddarbi	258		Stīkiespieddarbi.
Braila raksta dokumenti	259		Braila raksta dokumenti
patenti	260		Dokumenti, kas garantē ekskluzīvas izgudrotāja tiesības izmantot vai licencēt izgudrojumu kopā attiecīgo dokumentāciju.
rokraksti	261		Dokumentu oriģināli rokrakstā vai mašīnrakstā.
nepublicētie dokumenti	262		Nepublicēti dokumenti, kas ir publiski pieejami, bet netiek izplatīti tirdzniecības tīklā ( <i>institūciju analītiskie pārskati, koncepcijas un programmas, konferenču vai kongresu programmas, referātu tēzes, referātu teksti, rezolūcijas u.tml.</i> ).
pārējie dokumenti	263	272	Cita veida neelektroniska formāta dokumenti ( <i>diorāmas, trīsdimensiju dokumenti, spēles, rotaļlietas u.tml.</i> ).
elektroniskie resursi	264		Elektroniskie resursi ( <i>datubāzes, elektroniskie seriālizdevumi, digitālie dokumenti</i> ), kas publicēti lasāmatmiņas kompaktdiskos (CD-ROM), lasāmatmiņas videodiskos (DVD-ROM) vai citos datu nesējos, kā arī digitāli radītie resursi ( <i>e-grāmatas, rasmotas tīmekļa vietnes</i> ).

### Izsniegums pa grāmatu veidiem

mācību grāmatas	265		Iespiesti resursi, kurā sistematizēti un mācību programmai atbilstoši izklāstīta mācību priekšmeta vai tās daļas viela.
bērnu grāmatas	266	2090	Iespiesti resursi, kas satur a un formas ziņā atbilst pirmsskolas un sākumskolas vecuma bērna uztverei.

**Izsniegums bērniem un jauniešiem līdz 18 gadiem**

No kopējā izsnieguma skaita: bērniem un jauniešiem līdz 18 gadiem	267	1857	
---	-----	------	--

**Starpbibliotēku abonements**

<b>Iekšzemes starpbibliotēku abonements (SBA)</b>	270	586	SBA kārtā saņemto un izsniegto dokumentu kopskaits (270.r. = 271.r. + 272.r.)
t. sk. no citām Latvijas bibliotēkām saņemto dokumentu skaits	271	105	No citām Latvijas bibliotēkām SBA kārtā saņemto dokumentu kopskaits.
uz citām Latvijas bibliotēkām nosūtīto dokumentu skaits	272	481	Uz citām Latvijas bibliotēkām SBA kārtā nosūtīto dokumentu kopskaits.
<b>Starptautiskais starpbibliotēku abonements (SSBA)</b>	280	0	SSBA kārtā saņemto un izsniegto dokumentu kopskaits (280.r. = 281.r. + 282.r.)
t. sk. no ārvalstu bibliotēkām saņemto dokumentu skaits	281	0	No ārvalstu bibliotēkām SSBA kārtā saņemto dokumentu kopskaits.
uz ārvalstu bibliotēkām nosūtīto dokumentu skaits	282	0	Uz ārvalstu bibliotēkām SSBA kārtā nosūtīto dokumentu kopskaits.

### 3. Krājums

	Rindas kods	Jaunieguvumi	Izslēgtie dokumenti	Krājums pārskata perioda beigās	Skaidrojumi
A	B	1	2	3	4
<b>Dokumentu (fizisko vienību) kopskaits</b>	310	1081	1120	10231	Bibliotēkas krājums – visi dokumenti, kas pieejami bibliotēkā. Jaunieguvums – dokuments, kas pievienots krājumam. Izslēgts dokuments – dokuments, kas izslēgts no krājuma. (310.r. = 311.r. + 312.r. + 313.r. + ... 324.r.)
t.sk. grāmatas	311	274	363	8885	Neperiodiski iespiesti resursi kodeksa formā, t.i., ar vienā malā sastiprinātām lapām.
seriālizdevumi	312	806	755	806	Izdevumi, kas iznāk secīgās daļās, parasti ar numerāciju vai datējumu un paredzēti izdošanai neierobežoti ilgi neatkarīgi no periodiskuma ( <i>periodiskie izdevumi, pārskati, tēzes, zinātniskie raksti u.tml.</i> ). Neietver monogrāfiju sērijas – tās uzskaitāmas kā grāmatas.
audiovizuālie resursi	313		2	299	Resursi, kura saturā pārsvarā ir skaņa un/vai attēli, un kuram nepieciešama īpaša ierīce, lai to noskatītos un/vai noklausītos ( <i>skaņuplates, lentes, kasetes, audiokompaktdiski, DVD disk, digitālie audioieraksti, diapozitīvi, transparenti, kinofilmās, videoieraksti, datorspēles</i> ).
mikroformas	314				Fotogrāfisks dokuments, kuru izmantojot, nepieciešams palielinājums ( <i>mikrofišas, mikrofilmās</i> ).
kartogrāfiskie materiāli	315				Telpā un laikā lokalizētu konkrētu un abstraktu parādību nosacīts attēlojums samazinātā mērogā ( <i>kartes, globusi, plāni, topogrāfiskie modeļi, taktilās kartes un aeroattēlojumi, izņemot atlantus un kartogrāfiskos dokumentus kodeksa, mikroformā, audiovizuālā un elektroniskā formā</i> ).
nošizdevumi	316			12	Izdevumi, kura pamatsaturs ir mūzikas attēlojums, parasti nošu rakstā – lapas vai kodeksa formā.
attēlizdevumi	317	1		142	Iespiesti izdevumi, kura raksturīgākā iezīme ir attēls ( <i>iespiedgrafika, mākslas darba oriģināli, mākslas darbu reprodukcijas, fotogrāfijas, plakāti, mācībatēli, tehniskie zīmējumi u.tml., izņemot attēlizdevumus kodeksa formā, mikroformā, audiovizuālā vai elektroniskā formā</i> ).
sīkiespieddarbi	318				Sīkiespieddarbi.
Braila raksta dokumenti	319				Braila raksta dokumenti.
patenti	320				Dokumenti, kas garantē ekskluzīvas izgudrotāja tiesības izmantot vai licencēt izgudrojumu kopā attiecīgo dokumentāciju.
rokraksti	321				Dokumentu oriģināli rokrakstā vai mašīnrakstā.
nepublicētie dokumenti	322				Nepublicēti dokumenti, kas ir publiski pieejams, bet netiek izplatīts tirdzniecības tīklā ( <i>institūciju analītiskie pārskati, koncepcijas un programmas, konferenču vai kongresu programmas, referātu tēzes, referātu teksti, rezolūcijas u.tml.</i> ).
pārējie dokumenti	323			87	Cita veida neelektroniska formāta dokumenti ( <i>diorāmas, trīsdimensiju dokumenti, spēles, rotaļlietas u.tml.</i> )
elektroniskie resursi	324				Elektroniskie resursi ( <i>datubāzes, elektroniskie seriālizdevumi, digitālie dokumenti</i> ), kas publicēti lasāmatmiņas kompaktdiskos ( <i>CD-ROM</i> ), lasāmatmiņas videodiskos ( <i>DVD-ROM</i> ) vai citos datu nesējos, kā arī digitāli radītie resursi ( <i>e-grāmatas</i> ).

#### Bibliotēkas krājums pa grāmatu veidiem:

mācību grāmatas	330				Iespiesti resursi, kurā sistematizēti un mācību programmai atbilstoši izklāstīta mācību priekšmeta vai tās daļas viela.
bērnu grāmatas	340	69	18	2469	Iespiesti resursi, kas satur a un formas ziņā atbilst pirmsskolas un sākumskolas vecuma bērna uztverei.

#### 4. Darbinieki (pamattabulā jāuzrāda viena izglītība)

A	Rindas kods B	Darbinieku skaits		
		Pavisam 1	Pilna slodze 2	Nepilna slodze 3
<b>Darbinieku kopskaits</b> (4000.r. = 4100.r. + 4200.r.)	4000	2		

<b>Bibliotekāro darbinieku kopskaits</b> (4100.r. = 4110.r. + 4120.r. + 4130.r. + 4140.r. + 4150.r.)	4100	1		
t.sk. sievietes	4101			
t.sk. vīrieši	4102	1		
no tiem ar bibliotekāro izglītību	4110			
t.sk. ar maģistra grādu (arī pielīdzinātie maģistri)	4111	1		
t.sk. ar bakalaura grādu	4112			
t.sk. ar I. līmeņa profesionālo augstāko jeb koledžas izglītību	4113			
t.sk. ar augstāko izglītību (līdz 1993.g.)	4114			
t.sk. ar III profesionālo kvalifikācijas līmeni	4115			
no tiem ar izglītību citās jomās	4120			
t.sk. ar maģistra grādu (arī pielīdzinātie maģistri)	4121			
t.sk. ar bakalaura grādu	4122			
t.sk. ar I. līmeņa profesionālo augstāko jeb koledžas izglītību	4123			
t.sk. ar augstāko izglītību (līdz 1993.g.)	4124			
no tiem zinātņu doktori	4130			
no tiem ar vispārējo vidējo vai profesionālo izglītību	4140			
no tiem ar pamatzglītību	4150			

<b>Pārējo darbinieku kopskaits</b> (4200.r. = 4210.r. + 4220.r. + 4230.r. + 4240.r. + 4250.r.)	4200	1		
t.sk. sievietes	4201	1		
t.sk. vīrieši	4202			
no tiem ar bibliotekāro izglītību	4210			
t.sk. ar maģistra grādu (arī pielīdzinātie maģistri)	4211			
t.sk. ar bakalaura grādu	4212			
t.sk. ar I. līmeņa profesionālo augstāko jeb koledžas izglītību	4213			
t.sk. ar augstāko izglītību (līdz 1993.g.)	4214			
t.sk. ar III profesionālo kvalifikācijas līmeni	4215			
no tiem ar izglītību citās jomās	4220			
t.sk. ar maģistra grādu (arī pielīdzinātie maģistri)	4221			
t.sk. ar bakalaura grādu	4222			
t.sk. ar I. līmeņa profesionālo augstāko jeb koledžas izglītību	4223			
t.sk. ar augstāko izglītību (līdz 1993.g.)	4224			
no tiem zinātņu doktori	4230			
no tiem ar vispārējo vidējo vai profesionālo izglītību	4240	1		
no tiem ar pamatzglītību	4250			

#### Papildu bibliotekārā izglītība un kvalifikācija

Profesionālā pilnveide (no 160 h)	4300		
-----------------------------------	------	--	--

#### Cita informācija (bibliotekārie darbinieki pa vecuma grupām)

Dalījums pa vecuma grupām	< 20	20-29	30-39	40-49	50-59	60-69	70-79	>= 80
<b>Skaits</b>			1					

**5. Finansiālie rādītāji (*euro, veselos skaitļos*) – iekavās aiz posteņa nosaukuma ierakstīti atbilstošie budžetu ieņēmumu un izdevumu klasifikācijas kodi**

	<b>Rindas kods</b>	<b>Pavisam</b>	<b>Skaidrojumi</b>
A	B	1	
<b>Atlikums pārskata perioda sākumā</b>	5001	720	
<b>IEŅĒMUMI KOPĀ (I.)</b>	5000	24471	Bibliotēkas ienākušos līdzekļus veido 5000.r. = 5100.r. +5200.r. +5300.r. +5400.r.
t. sk. Piešķirti no valsts budžeta	5100		Aizpilda bibliotēkas, kuru pamatbudžetu veido piešķirums no valsts budžeta.
Piešķirti no pašvaldības budžeta	5200	23605	Aizpilda bibliotēkas, kuru pamatbudžetu veido piešķirums no pašvaldību budžeta.
Saimnieciskās darbības ieņēmumi	5300		Aizpilda bibliotēkas, kuru pamatbudžetu veido privātie ieņēmumi.
Citi ieņēmumu avoti	5400	866	Uzrādāmi citi ienākuma avoti līdzās bibliotēkas pamatbudžetam. (5400.r. = 5410.r. + 5420.r. + ... 5470.r.)
<i>no tiem: maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi</i>	5410	26	
<i>ziedojumi un dāvinājumi</i>	5420		Attiecina saņemtos ziedojumus un dāvinājumus no iekšzemes un ārvalstu fiziskajām un juridiskajām personām
<i>Valsts kultūrkapitāla fonda finansējums</i>	5430	840	
<i>citu vietējo fondu piešķirumi</i>	5440		
<i>ārvalstu finanšu palīdzība:</i>	5450		
<i>t. sk. ārvalstu fondu līdzekļi</i>	5451		ES struktūrfondu un citu valstu finanšu palīdzības programmu īstenošanas.
<i>cita ārvalstu finanšu palīdzība</i>			
<i>mērķdotācijas no valsts budžeta</i>	5460		
<i>pārējie ienākumi</i>	5470		
<b>IZDEVUMI KOPĀ (II.)</b>	5500	24831	Bibliotēkas izdevumu kopsummu veido 5500.r. = 5600 r. + 5700 r.
<b>Kārtējie izdevumi (1.1.)</b>	5600	24831	5600 r. = 5611 r. + 5612 r. + 5620 r. +5630 r. + 5640 r. +5650.r.
Atalgojums (1100)	5611	12607	Mēneša pamatalga, piemaksas, prēmijas, atalgojums fiziskajām personām uz tiesiskās attiecības regulējošu dokumentu pamata
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas (1200)	5612	3722	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, sociāla rakstura pabalsti, kompensācijas un citi maksājumi
Krājuma komplektēšana	5620	2483	Izdevumi bibliotēkas krājuma papildināšanai 5620.r. = 5621.r. + 5622.r. + 5623.r. + 5624.r.
<i>no tiem: grāmatas (5233)</i>	5621	1730	
<i>periodiskie izdevumi (2400)</i>	5622	753	Izdevumi žurnālu, laikrakstu, biļetenu, kalendāru un citu īslaicīgas nozīmes izdevumu iegādei
<i>elektroniskie dokumenti (5233)</i>	5623		Izdevumi elektronisko resursu (datubāzu, elektronisko seriālizdevumu, digitālo dokumentu u.c.) iegādei
<i>citi dokumenti (5233)</i>	5624		

Preces un pakalpojumi	5630	5060	Preces un pakalpojumi (2000): komandējumi un dienesta braucieni (2100); pakalpojumi (2200): pasta, telefona un citi sakaru pakalpojumi (2210), izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem (2220), iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītie izdevumi (2230), remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot ēku, būvju un ceļu kapitālo remontu) (2240), tre un noma (2260), citi pakalpojumi (2270).
Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi (2250)	5640		Izdevumi juridiskajām personām par datoru programmatūras izstrādes, pilnveidošanas un papildināšanas pakalpojumiem, kā arī par veiktajiem darbiem saskaņā ar budžeta iestāžu pasūtījumu: informācijas sistēmas uzturēšana, informācijas sistēmas licenču normas izdevumi, pārējie informācijas tehnoloģiju pakalpojumi
Pārējie kārtējie izdevumi	5650	959	Materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000 (2300): biroja preces un inventārs (2310), kurināmais un enerģētiskie materiāli (2320), materiāli un izejvielas palīgrāžošanai (2330), kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli (2350), budžeta iestāžu nodokļu maksājumi (2500). Subsīdijas un dotācijas (1.3.)
<b>Kapitālie izdevumi (2.0.)</b>	5700		5700.r. = 5710.r. + 5720.r. + 5730.r. + 5740.r. + 5750.r.
t. sk. Zeme, ēkas un būves (5210)	5710		Ēkas, kuras izmanto pašu vajadzībām, kā arī izīrējamās un iznomājamās nedzīvojamās ēkas
Nemateriāli ieguldījumi	5720		Licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un līdzīgas tiesības
Datortehnika, sakaru un cita biroja tehnika (5238)	5730		Izmaksas un izdevumi tādiem ilgtermiņa aktīviem kā datori, serveri, kopētāji, faksas aparāti, telefoni, telefonu centrāles un cita biroja tehnika
Kapitālais remonts un rekonstrukcija (5250)	5740		Ēkas pārbūve, izmainot tās apjomu, nesošo elementu nomaiņa, ēkas vēsturiskā veidola atjaunošana
Pārējie kapitālie izdevumi	5750		
<b>Atlikums pārskata perioda beigās</b>	5800	<b>360</b>	

**Valsts un pašvaldības piešķirtais finansējums krājuma komplektēšanai (aizpilda valsts nozīmes bibliotēkas un pašvaldību publiskās bibliotēkas)**

	<b>Izdevumi (euro)</b>
Krājuma komplektēšanai izlietoto valsts un pašvaldības budžeta līdzekļu summa	2483
<i>no tiem:</i>	1730
<i>grāmatas</i>	
<i>periodiskie izdevumi</i>	753
<i>fonogrammas</i>	
<i>filmas</i>	



## 6. Informācijas tehnoloģijas

	Rinda s kods	Pavisam	Skaidrojumi
A	B	1	2
<b>Datoru skaits</b>	6010	8	Datoru skaits (6010.r. = 6011.r. + 6012.r.)
t. sk. darbiniekiem	6011	2	
lasītājiem	6012	6	
<b>Serveru skaits</b>	6020		Datori tehnisko procesu nodrošināšanai. Serveris (u.tml.) kā aparātūra (fiziska ierīce)
<b>Bezmaksas Wi-Fi</b>	6030	1	Iestādes telpās ir pieejams bezmaksas Wi-Fi. Norādīt: jā – 1, nē – 0
<b>Integrētā bibliotēku informācijas sistēma</b>	6040	1	Norādīt: ALISE – 1, ALEPH 500 – 2, LIBER – 3, LIIS – 4, cita – uzrādīt kāda
<b>Datubāzes</b>	6050	2	Lietotājiem pieejamo datubāžu skaits (6050.r. = 6051.r. + 6052.r.)
abonētās	6051	2	Abonēto datubāžu kopskaits
pašu veidotās	6052		Pašu veidoto datubāžu kopskaits; novadpētniecības, analītikas, pašvaldību dokumentu, skolēnu, studentu darbi

<b>Valodas, kādās pieejama pamatinformācija bibliotēkas vietnē</b>	6100	1	Norādīt valodas, kādās pieejama pamatinformācija mājaslapā: latviešu valoda – 1, krievu valoda – 2, angļu valoda – 3, vācu valoda – 4, franču valoda – 5
<b>Vietnes automātiskās tulkošanas iespēja</b>	6110		Ja mājaslapā ir ieviesta automātiskās tulkošanas iespēja, tad norādīt kāda: Google – 1, Microsoft – 2, Hugo.lv – 3
<b>Grāmatu drošības sistēma</b>	6120	0	Grāmatu drošības sistēma (vārti) ar magnētisko lenti vai RFID tehnoloģijām. Norādīt: jā – 1, nē – 0
<b>Pašapkalpošanas grāmatu izsniegšanas/nodošanas sistēma</b>	6130	0	Norādīt: jā – 1, nē – 0

<b>Printeru kopskaits</b>	6200		
<b>Skeneru kopskaits</b>	6300	1	Neietver svītrkodu skenerus
<b>Kopējamo iekārtu kopskaits</b>	6400		
<b>Multifunkcionālo iekārtu kopskaits</b>	6500	1	Iekārta, kurā apvienots printeris, kopētājs, skeneris

### Aizpilda valsts nozīmes un pašvaldību publiskās bibliotēkas

<b>Iekārtu uzskaitījums</b>	6700		Lietotājiem pieejamās un lietotāju vajadzībām izmantojamās iekārtas. Informāciju par katru iekārtu norāda atsevišķi.
<b>Kopējamās iekārtas</b>	6710		
Zīmols (ražotājs)	6711		Izvēlieties vērtību
Iekārtas modelis	6712		
Iekārtas ātrums lpp./min.	6713		
Krāsu režīms	6714		Norādīt: 1-krāsu; 2-melnbalts
<b>Multifunkcionālās iekārtas</b>	6720	1	Iekārta, kurā apvienots printeris, kopētājs, skeneris
Zīmols (ražotājs)	6721	KYOCERA	Izvēlieties vērtību
Iekārtas modelis	6722	TASKalfa 2551ci	
Iekārtas ātrums lpp./min.	6723	25/13 lapām min A4/A3 krāsās un m/b	
Krāsu režīms	6724	1	Norādīt: 1-krāsu; 2-melnbalts
<b>Skeneri</b>	6730	1	Neietver svītrkodu skenerus
Zīmols (ražotājs)	6731	EPSON	Izvēlieties vērtību
Iekārtas modelis	6732	V350	
Iekārtas ātrums lpp./min.	6733		
Krāsu režīms	6734	1	Norādīt: 1-krāsu; 2-melnbalts

## Digitalizācija

	Rindas kods	Digitalizēts līdz gada sākumam	Digitalizēts atskaites gada laikā	Digitalizēts gada beigās (kopā)	Skaidrojums
<b>Digitalizēto teksta dokumentu skaits</b>	710				Digitalizēto teksta dokumentu skaits (grāmatas, periodiskie izdevumi, rokraksti u.c.)
digitalizēto teksta dokumentu lappušu skaits	711				Digitalizēto teksta dokumentu lappušu skaits
<b>Digitalizēto attēlizdevumu skaits</b>	720				Digitalizēto attēlizdevumu (fotogrāfiju, fotonegatīvu, zīmējumu, plakātu, afišu, pastkaršu, atklātņu, grafiku, gravīru, etiķešu) skaits.
<b>Digitalizēto nošu izdevumu skaits</b>	730				Digitalizēto nošu izdevumu skaits
digitalizēto nošu izdevumu lappušu skaits	731				Digitalizēto nošu izdevumu lappušu skaits
<b>Digitalizēto kartogrāfisko izdevumu skaits</b>	740				Digitalizēto kartogrāfisko izdevumu skaits
digitalizēto kartogrāfisko izdevumu lappušu skaits	741				Digitalizēto kartogrāfisko izdevumu lappušu skaits
<b>Digitalizēto skaņu ierakstu skaits</b>	750				Digitalizēto skaņu ierakstu skaits
digitalizēto skaņu ierakstu hronometrāža	751				Formāts - "st:min:sec" (kopējais digitalizēto ierakstu atskaņošanas laiks)
<b>Digitalizēto video ierakstu skaits</b>	760				Digitalizēto video ierakstu skaits
digitalizēto video ierakstu hronometrāža	761				Formāts - "st:min:sec" (kopējais digitalizēto ierakstu atskaņošanas laiks)

	Rindas kods	Skaits	Skaidrojums
<b>Digitālo kolekciju kopskaits</b>	770		Digitālo kolekciju kopskaits

## 8. Darba kvalitāte

	Rindas kods	Skaits	Skaidrojumi
<b>Krājuma apgrozījums</b>	810	<b>1,65</b>	Izsniegumu kopskaits (250.r.) attiecībā pret dokumentu kopskaitu krājumā (310.r.)
<b>Dokumentu (fizisko vienību) skaits uz vienu lietotāju</b>	820	<b>30,54</b>	Dokumentu kopskaits krājumā (310.r. 4. kolonna) attiecībā pret lietotāju kopskaitu (210.r.)
<b>Kārtējie izdevumi uz vienu lietotāju</b>	830	<b>74,12</b>	Kārtējo izdevumu kopsumma (5600.r.) attiecībā pret lietotāju kopskaitu (210.r.)